

Утверждено  
Приказом № БД-06/22 от  
10.06.2022

# Соглашение

об использовании программного обеспечения  
«Личный кабинет» Акционерного общества «Прайм Брокерский Сервис»  
и дистанционном обслуживании клиентов

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Авторизация** – подтверждение полномочий (предоставление прав доступа) Клиента, успешно прошедшего Аутентификацию входа, на получение услуг Общества, предусмотренных Договорами, с использованием Личного кабинета на протяжении одной Сессии.

**Аутентификация входа** – процедура проверки соответствия введенных Клиентом Логина, Пароля и Кода подтверждения (при наличии) или PIN-кода или Отпечатка пальца, или Идентификатора лица, выполняемая перед Авторизацией и установкой Сеанса соединения. Без успешной Аутентификации входа Сеанс соединения не устанавливается.

**Аутентификация операции** – процедура подписания Клиентом Электронного документа Электронной подписью и проверки принадлежности Клиенту полученного Электронного документа с использованием Ключа проверки ЭП и/или подписания Клиентом Электронного документа аналогом собственноручной подписи в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации и Договором.

**Биржа** – юридическое лицо, оказывающее услуги по проведению организованных торгов на товарном и/или финансовом рынке на основании лицензии биржи или лицензии торговой системы.

**Биржевая информация** – часть информации, получаемой Клиентом в Личном кабинете, представляющая собой цифровые данные и иные сведения не конфиденциального характера о ходе и итогах торгов на Бирже и иных организаторах торгов, предоставляемая в режиме реального времени, с задержкой или в виде итогов, а также информационные сообщения Биржи и третьих лиц, обработанные и систематизированные Биржей, правом на использование которых обладает Биржа в соответствии с законодательством Российской Федерации и договорами, заключенными Биржей.

**Дистанционное обслуживание** – предоставление Обществом брокерских, депозитарных и иных услуг, а также предоставление соответствующих услуг на основании Договоров (далее – «Услуги») с использованием Личного кабинета. Дистанционное обслуживание предоставляет возможность Клиентам осуществлять Операции и получать информацию в соответствии с заключенными Договорами. При этом объем Операций, и функциональные возможности Личного кабинета определяются Обществом самостоятельно и могут отличаться от ожидаемых в зависимости от версии Личного кабинета.

**Договор (Договоры)** – договор на брокерское обслуживание/договор на ведение индивидуального инвестиционного счета/депозитарный договор, заключенные между Клиентом и Обществом.

**Защита информации** – комплекс мероприятий по предотвращению утечки информации или воздействия на нее по техническим каналам за счет несанкционированного доступа к ней, по предупреждению преднамеренных программно-технических воздействий с целью нарушения целостности (уничтожения, искажения) информации в процессе ее обработки, передачи и хранения, нарушения ее санкционированной доступности и работоспособности технических средств. Мероприятия по защите информации при использовании Личного кабинета реализуются в обязательном порядке как Обществом, так и Клиентом.

**Идентификатор клиента (Код Клиента)** – уникальная однозначно связанная с персональными данными Клиента последовательность символов, присвоенная Обществом каждому Клиенту в разрезе каждого Договора, используемая для обмена данными во время Сеансов соединения и Идентификации Клиента.

**Идентификация** – установление личности Клиента при его обращении через Личный кабинет для совершения Операций или получения информации (в том числе Биржевой информации). Первичная Идентификация во время Регистрации осуществляется на основании персональных данных Клиента, Номера телефона и Кода подтверждения. В дальнейшем Идентификация осуществляется на основании Логина, Пароля и Кода подтверждения (при наличии) или

PIN-кода или Отпечатка пальца, или Идентификатора лица<sup>1</sup>.

**Имя пользователя (Логин)** – уникальная последовательность символов, созданная Клиентом самостоятельно при Регистрации, и используемая для Аутентификации входа в Личный кабинет. Логин используется многократно и может быть изменен Клиентом неограниченное количество раз.

**Клиент** – физическое или юридическое лицо, имеющее заключенный с Обществом Договор или намерение заключить Договор и получать Услуги.

**Ключ ЭП** – Код подтверждения или Торговый пароль для создания простой Электронной подписи.

**Ключ проверки ЭП** – уникальная последовательность символов, состоящая из комбинации Логина, Пароля, Идентификатора клиента, Кода подтверждения (при наличии)/зашифрованного (хэш- суммой) Торгового пароля, ID Сессии и других данных (в различной комбинации), для проверки простой Электронной подписи и Идентификации лица, направившего и подписавшего Электронный документ.

**Код подтверждения** – одноразовый цифровой код, включающий в себя установленный Обществом уникальный набор символов, и направляемый Обществом Клиенту в рамках SMS<sup>2</sup>-сообщения на Номер телефона и предназначенный для подтверждения Регистрации, Аутентификации входа, а также используемый Клиентом в качестве Ключа ЭП для подписания Электронной подписью Электронных документов. Время действительности Кода подтверждения является ограниченным и определяется Обществом. Применение Кода подтверждения на Операцию является однократным. Сообщение с Кодом подтверждения содержит также основную информацию об Операции, состав которой определяется Обществом.

**Компрометация** – подозрение о доступе третьих лиц к Логину, Паролю, Коду подтверждения, PIN- коду, Торговому паролю или Личному кабинету.

«Личный кабинет» АО «Прайм Брокерский Сервис» (Личный кабинет) – используемая Обществом и Клиентом авторизованная организационно-техническая система Дистанционного обслуживания (программное обеспечение), при котором доступ к Услугам, счетам Клиентов и Операциям по ним предоставляется в любое время и с любого устройства, имеющего доступ в сеть «Интернет». Личный кабинет позволяет Обществу и Клиенту заключать/расторгать Договоры, оказывать Услуги, обмениваться определенными Электронными документами, связанными с оказанием Услуг, осуществлять обмен определенными Сообщениями и информацией. Правообладателем Личного кабинета является Общество. Доступ в Личный кабинет предоставляется Клиенту:

- посредством web-сервиса с использованием web-браузера по ссылке <https://pbservices.org/> и ли (далее – «Личный кабинет клиента» | «ЛКК»);

**Номер телефона** – основной мобильный номер телефона сотовой связи Клиента, предоставленный оператором сотовой связи, зарегистрированным и действующим на территории Российской Федерации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и указанный Клиентом в Анкете и при Регистрации.

**Общество** – Акционерное общество «Прайм Брокерский Сервис», лицензия на осуществление брокерской деятельности № 045-14107-100000 от 29.10.2021 выдана Банки России без ограничения срока действия, лицензия на осуществление депозитарной деятельности № 045-14136-000100 от 10.06.2022 выдана Банком России без ограничения срока действия.

<sup>1</sup> Сокр. от англ. Face identify – «идентификатор лица» – система распознавания лиц в мобильных устройствах

<sup>2</sup> Сокр. от англ. Short Message Service – «служба коротких сообщений» – технология, позволяющая осуществлять приём и передачу коротких текстовых сообщений с помощью мобильного телефона. Входит в стандарты сотовой связи.

**Операция** – любая операция (транзакция) Клиента, включая такие сообщения распорядительного характера как поручение на заключение сделки, заявление на вывод денежных средств, подача заявления на обслуживание, заявления на приобретение/погашение паев и так далее, осуществляемая в соответствии с Договором с использованием Личного кабинета.

**Пароль** – уникальная комбинация символов, служащая для Аутентификации входа. Пароль Клиента в сочетании с Логинем обеспечивают однозначную Аутентификацию входа. Пароль используется многократно, и может быть изменен Клиентом самостоятельно неограниченное количество раз. По требованию Общества Клиент обязан изменить Пароль в течение не более чем 24 часов. Для ввода Пароля могут использоваться как программные средства виртуальной клавиатуры, так и аппаратные средства клавиатуры Клиента. Общество вправе изменить способ ввода Пароля Клиентом (путем ввода ограничений на один из способов ввода).

**Регистрация** – процедура получения доступа к функционалу Личного кабинета, предусмотренная настоящим Соглашением.

**Сайт** – официальная интернет-страница Общества в сети Интернет.

**Сеанс соединения (Сессия)** – промежуток времени, в течение которого Клиент авторизован на использование Личного кабинета. Для начала Сеанса соединения необходимо пройти Аутентификацию входа.

**Соглашение** – настоящее Соглашение об использовании программного обеспечения «Личный кабинет» АО «Прайм Брокерский Сервис» и дистанционном обслуживании клиентов.

**Соглашение ПЭП** – Соглашения об использовании электронной подписи, заключенное между Обществом и Клиентом в рамках Договора на брокерское обслуживание/Депозитарного договора/Договора на ведение индивидуального инвестиционного счета.

**Стороны** – Общество и Клиент.

**Чат** – канал обмена информацией и Сообщениями в режиме реального времени в Личном кабинете.

**Электронная подпись (ЭП, ПЭП)** – информация в электронной форме, созданная на основе Ключа ЭП и проверенная на основе Ключа проверки ЭП, которая используется для Аутентификации операции. В рамках оказания Обществом Услуг используется простая электронная подпись, предусмотренная Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Порядок создания ПЭП, подписания Электронных документов ПЭП и проверки ПЭП регулируются настоящим Соглашением и Соглашением ПЭП, заключенным между Клиентом и Обществом.

**Электронный документ** – оформленное в электронном виде распоряжение (поручение, заявление, уведомление) Клиента на осуществление сделки, перевода или вывода денежных средств, подключения или отключения услуг, депозитарные операции, приобретение/погашение паев и на совершение иных Операций в рамках заключенных Договоров.

Указанные в настоящем разделе термины и определения, в зависимости от контекста и правил русского языка, могут употребляться как в единственном, так и множественном числе, различных падежах и наклонениях, что не влияет на их толкование.

Наименование Соглашения и заголовки его разделов и статей приводятся исключительно для удобства и не влияют на толкование терминов, определений и Соглашения в определенной части или в целом.

Иные термины, специально не определенные настоящим Соглашением, используются в значениях, установленных Соглашением об использовании простой электронной подписи, Регламентом обслуживания клиентов АО «Прайм Брокерский Сервис», Клиентским регламентом (Условиями осуществления депозитарной деятельности) АО «Прайм

Брокерский Сервис», нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами Банка России, Договорами, иными договорами и соглашениями, заключенными между Клиентом и Брокером.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Дистанционное обслуживание с использованием Личного кабинета позволяет Клиенту круглосуточно проводить определенные Операции и получать доступ к определенным Услугам через сеть «Интернет». Объем Операций, которые Клиент вправе осуществлять посредством Личного кабинета определяется Обществом и зависит от количества и видов Договоров, их наличия, полномочий лиц, использующих Личный кабинет, а также версии Личного кабинета.

2.2. Настоящее Соглашение определяет:

- порядок подключения Клиента к Личному кабинету, при котором он принимает полностью условия настоящего Соглашения;
- порядок использования Клиентом Личного кабинета;
- порядок Защиты информации при использовании Личного кабинета;
- порядок осуществления Дистанционного обслуживания с использованием Личного кабинета;
- порядок прекращения Дистанционного обслуживания с использованием Личного кабинета.

2.3. Общество предоставляет Клиенту право использовать Личный кабинет на следующих условиях:

- простая неисключительная лицензия;
- территория использования – все страны мира;
- способы использования – осуществлять действия, необходимые для функционирования программного обеспечения (в том числе в ходе использования в соответствии с его назначением) посредством ЛКК;
- срок использования – в течение срока действия настоящего Соглашения;
- стоимость использования – безвозмездно;
- Клиент не вправе заключать сублицензионные договоры или соглашения с третьими лицами по использованию Личного кабинета.

2.4. Заключение Соглашения осуществляется путем акцепта Клиентом настоящего Соглашения, размещенного Обществом на Сайте и в Личном кабинете.

Акцепт считается полученным, а Соглашение заключенным при успешном прохождении Клиентом по его собственному волеизъявлению процедуры Регистрации в Личном кабинете посредством ЛКК .

Стороны согласны, что заключение Соглашения путем получения Обществом от Клиента акцепта предложения о заключении Соглашения, порождает права и обязанности, аналогичные письменному заявлению Клиента о заключении Соглашения.

2.5. При Регистрации и заключении Соглашения Клиент предоставляет в Общество свои персональные данные: фамилию, имя, отчество (при наличии), а также Номер телефона для направления SMS-сообщений, содержащих Коды подтверждений.

2.6. Текст настоящего Соглашения публикуется на Сайте Общества. При Регистрации текст настоящего Соглашения публикуется в интерфейсе ЛКК. По запросу Клиента текст настоящего Соглашения на бумажном носителе может быть выдан Клиенту или направлен в электронном виде по адресу электронной почты, указанному в запросе.

2.7. Все Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

2.8. Дистанционное обслуживание Клиентов при помощи Личного кабинета

осуществляется на основании Договоров, Соглашения ПЭП и настоящего Соглашения.

2.9. Настоящее Соглашение регулируется и подчиняется законодательству Российской Федерации.

2.10. Посредством Личного кабинета могут осуществляться только те Операции, которые доступны в Личном кабинете. Общество имеет право в одностороннем порядке ограничить все или часть Операций, или функциональных возможностей Личного кабинета без объяснения причин такого ограничения.

2.11. По общему правилу Операции в Личном кабинете осуществляются только после формирования Клиентом и успешной проверки Обществом Электронной подписи в соответствии с Соглашением ПЭП и/или подписания сообщений (операций) распорядительного характера аналогом собственноручной подписи Клиента в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 160 гражданского кодекса Российской Федерации. Клиент и Общество признают подписанное таким способом сообщение (операцию), равнозначным документу с собственноручной подписью Клиента, составленному на бумажном носителе.

2.12. Порядок формирования Электронной подписи, подписания Электронных документов и проверки Электронной подписи регулируется Соглашением ПЭП.

Подписание сообщений (Операций) аналогом собственноручной подписи осуществляется в соответствии положениями Гражданского кодекса Российской Федерации и Договора.

2.13. Информирование Клиента об изменении условий Соглашения происходит путем размещения указанной информации, в том числе в виде Соглашения в новой редакции, на Сайте Общества и/или в Личном кабинете и/или направления на Номер телефона уведомления об изменении условий Соглашения. В любом случае Клиент в обязательном порядке не реже одного раза в календарный месяц обязан обратиться к Сайту и ознакомиться со всеми изменениями в Соглашении.

2.14. Настоящее Соглашение действует с момента заключения (акцепта) и до момента его расторжения.

2.15. Общество имеет право в любой момент отказаться от исполнения заключенного Соглашения (расторгнуть Соглашение) в одностороннем внесудебном порядке без объяснения причин отказа. Отказ осуществляется путем полного прекращения доступа Клиента к Личному кабинету и/или уведомления на адрес электронной почты (в этом случае уведомление считается доставленным в момент отправки электронного сообщения с почтового сервера Общества) Клиента, или вручения лично в руки при явке Клиента в офис Общества. Если в самом уведомлении не указан более длительный срок, то Соглашение считается расторгнутым на следующий календарный день с даты осуществления указанных действий.

Клиент имеет право в любой момент отказаться от исполнения заключенного Соглашения (расторгнуть Соглашение) в одностороннем внесудебном порядке без объяснения причин отказа, при условии расторжения всех заключенных с Обществом Договоров. Отказ осуществляется в порядке, предусмотренном в Договорах. При этом отказ от исполнения Договоров и настоящего Соглашения может быть заявлен в одном уведомлении.

2.16. Прекращение действия настоящего Соглашения не влияет на юридическую силу и действительность Электронных документов (сообщений), которыми Общество и Клиент обменивались до прекращения действия Соглашения.

2.17. Расторжение Соглашения предполагает удаление информации о Клиенте из Личного кабинета. Если в дальнейшем Клиент повторно подключится к Личному кабинету, созданные в нем до расторжения Соглашения документы и информация будут недоступны для просмотра.

2.18. В случае наличия между Клиентом и Обществом в момент заключения Соглашения других действующих договоров (соглашений), которые касаются отношений между Клиентом и Обществом, регулируемых настоящим Соглашением, исполнение таких договоров (соглашений) в части отношений, регулируемых Соглашением, прекращается.



2.19. Клиент может осуществлять доступ в Личный кабинет с помощью персонального компьютера (иного устройства), подключенные к сети «Интернет». Требования, предъявляемые к защите информации на используемом для получения доступа к Личному кабинету персональном компьютере (ином устройстве) приведены в Приложении №1 к настоящему Соглашению.

2.20. Все споры и разногласия, возникающие между Клиентом и Обществом в процессе исполнения своих прав и обязанностей по настоящему Соглашению или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, Клиент и Общество стараются разрешить путем переговоров.

В случае если возникший спор между Сторонами не удастся разрешить путем переговоров, такой спор подлежит разрешению в судебном порядке.

2.21. Уступка прав полностью или в части по настоящему Соглашению не допускается без отдельного предварительного письменного согласия Общества.

### **3. РЕГИСТРАЦИЯ И АВТОРИЗАЦИЯ КЛИЕНТА**

3.1. Регистрация и получение Клиентом доступа к Личному кабинету может осуществляться в ЛКК при Дистанционном заключении Договора.

3.2. В целях Регистрации и заключения настоящего Соглашения Клиент вводит в интерфейсе ЛКК на Сайте запрашиваемые персональные данные: Фамилию, Имя, Отчество (при наличии), Номер телефона, а также подтверждает (путем проставления символа в специальном поле) ознакомление (принятие) с условиями настоящего Соглашения, тем самым подтверждая готовность акцептовать их.

3.3. После осуществления действий, предусмотренных п. 3.2 Соглашения, Общество направляет на Номер телефона посредством SMS-сообщения информацию о необходимости заключить (акцептовать) настоящее Соглашение и Код подтверждения, который в случае акцепта условий Соглашения Клиент вводит в специальное поле интерфейса, и нажимает электронную кнопку «Далее»/«Продолжить»/«Подтвердить» или их аналоги с идентичным смыслом в общепринятой норме обозначения.

3.4. При получении введенного Клиентом Кода подтверждения, Общество сравнивает его с кодом, направленным на Номер телефона посредством SMS-сообщения, и в случае их совпадения, Соглашение считается заключенным, а все его условия принятыми Клиентом в полном объеме в порядке ст. 428, 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

3.5. В случае прохождения Клиентом процедуры Дистанционного заключения Договора на Сайте, Клиент подтверждает согласие с условиями настоящего Соглашения и его акцепт путем создания Логина и Пароля для доступа в Личный кабинет, а также нажатия специальной электронной кнопки «Продолжить» или ее аналоги с идентичным смыслом в общепринятой норме обозначения. При этом ввод персональных данных Клиента, а также направление Клиенту Кода подтверждения не требуется. В указанном случае Соглашение считается заключенным, а все его условия принятыми Клиентом в полном объеме в порядке ст. 428, 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации, при условии создания Логина и Пароля для доступа в Личный кабинет и подтверждения Клиентом согласия с условиями настоящего Соглашения путем нажатия специальной электронной кнопки «Продолжить» или ее аналоги с идентичным смыслом в общепринятой норме обозначения.

3.6. До заключения настоящего Соглашения Клиент вправе направить Обществу письменное предложение изменить условия настоящего Соглашения на условиях, которые однозначно устраивают Клиента. Общество рассматривает такое предложение в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения и направляет Клиенту информацию о готовности изменить условия настоящего Соглашения либо отказывается в их изменении. В случае если Клиент осуществил Регистрацию и акцепт настоящего Соглашения после

получения отказа от Общества на изменение его условий, Соглашение считается заключенным в том виде, в каком оно размещено на официальном Сайте Общества, без каких-либо изменений или изъятий.

- 3.7. Логин и Пароль используются при каждой Аутентификации входа и Авторизации в Личном кабинете.
- 3.8. Если во время Регистрации в Личном кабинете происходит сбой соединения до момента сохранения Логина и Пароля, то Регистрация считается не осуществленной. Клиенту необходимо повторить процедуру Регистрации.
- 3.9. Пароль, созданный Клиентом, должен быть изменен им по требованию Общества, которое может быть передано Клиенту посредством Личного кабинета или иным способом.
- 3.10. Клиент не должен сообщать Логин и Пароль и Коды подтверждений третьим лицам, в том числе работникам Общества по телефону, электронной почте или иным способом. Использование указанных данных допускается только при работе через сеть «Интернет» без участия Общества и иных третьих лиц.
- 3.11. Доступ в Личный кабинет в случае утраты/Компрометации Логина и Пароля, Кода подтверждения Клиентом может быть восстановлен путем восстановления Логина, Пароля в Личном кабинете в порядке, указанном в настоящем разделе Соглашения.
- 3.12. При каждой попытке Аутентификации входа в Личный кабинет, Клиенту необходимо:
  - ввести запрашиваемые Логин и Пароль направленный Обществом Клиенту на Номер телефона посредством SMS-сообщения

После ввода указанных данных и прохождения процедуры Аутентификации входа, Личный кабинет осуществит Авторизацию и автоматически запустит Сеанс соединения.

- 3.13. Личный кабинет проверяет в процессе Аутентификации входа представленные данные. В некоторых случаях после успешной проверки соответствия Логина и Пароля, Общество направляет на Номер телефона Код подтверждения, который Клиент вводит в специальное поле интерфейса. Проверка Кода подтверждения осуществляется путем сравнения отправленного в SMS-сообщении Кода подтверждения, сгенерированного Обществом по запросу Клиента, с Кодом подтверждения, введенным Клиентом при Аутентификации входа.
- 3.14. В случае если при прохождении процедуры Аутентификации входа будет получен отрицательный результат проверки введенных Клиентом Логина, и/или Пароля, и/или Кода подтверждения, Авторизация не произойдет и Клиенту будет предложено ввести указанные данные заново.
- 3.15. В случае последовательного неоднократного представления неверных данных Личный кабинет автоматически блокирует отправленный Код подтверждения. Клиент может снова осуществить попытку Аутентификации входа и/или запросить новый Код подтверждения. При этом снова будет действовать вышеуказанное ограничение.
- 3.16. В случае если после осуществления Авторизации Клиента в Личном кабинете в течение 15 (Пятнадцати) минут не осуществляется никаких активных действий, Сеанс соединения может быть прерван автоматически.

#### **4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ И АНАЛОГА СОБСТВЕННОРУЧНОЙ ПОДПИСИ**

- 4.1. В целях обеспечения безопасности при осуществлении Операций и направления Электронных документов посредством Личного кабинета применяется механизм подтверждения Операций и подписания Электронных документов с использованием Электронной подписи и (или) аналога собственноручной подписи.
- 4.2. Формирование, использование и подтверждение Сторонами Электронной подписи осуществляется в соответствии с Соглашением ПЭП.



Подписание сообщений (Электронных документов) аналогом собственноручной подписи осуществляется в соответствии положениями Гражданского кодекса Российской Федерации и Договоров.

4.3. По общему правилу простая Электронная подпись и/или аналог собственноручной подписи используется при совершении любой Операции (Аутентификации операции) и проставляется под каждым Электронным документом.

4.4. Общество вправе самостоятельно определить Операции, осуществление которых в Личном кабинете возможно без использования Электронной подписи и/или аналога собственноручной подписи.

4.5. В случае если это предусмотрено Личным кабинетом, возможно использование одной Электронной подписи для подписания нескольких Электронных документов в рамках одного Сеанса соединения. В этом случае при подписании Электронной подписью Электронных документов Клиент один раз в течение Сеанса соединения (Сессии) вводит Код подтверждения. При этом каждый Электронный документ, направленный посредством Личного кабинета в течение указанного Сеанса соединения (Сессии), считается подписанным таким Кодом подтверждения (Электронной подписью, созданной с использованием Кода подтверждения). Последующее подписание Электронных документов по каждой Операции в рамках текущего Сеанса соединения, не требуется, если иное не установлено Обществом для отдельно взятой Операции.

4.6. Одна Электронная подпись может использоваться для подписания пакета Электронных документов. При этом каждый из Электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным Электронной подписью, которой подписан весь пакет Электронных документов.

4.7. Операция осуществляется только после подтверждения подлинности Электронной подписи и/или аналога собственноручной подписи Клиента в соответствии с Соглашением ПЭП и Договором.

## 5. ПОРЯДОК ДИСТАНЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

5.1. Перечень Операций, которые может совершать Клиент с использованием Личного кабинета, обусловлен функциональными возможностями программного обеспечения и может быть изменен Обществом в одностороннем порядке без объяснения причин. Общество вправе подготовить и разместить Руководство пользователя соответствующей версией Личного кабинета.

5.2. В Личном кабинете отражается информация по всем счетам и Услугам, открытым и оказываемым в рамках заключенных Договоров. Все Операции в Личном кабинете осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенными Договорами с Клиентом.

5.3. Формы Электронных документов, подаваемые Клиентом с использованием Личного кабинета, могут отличаться от форм документов, установленных тем или иным заключенным Договором и содержат лишь необходимую (существенную) информацию направляемого Электронного документа. В случае необходимости данная информация преобразовывается в автоматическом режиме и переносится на бумажные формы соответствующих Электронных документов, предусмотренных Договорами, при этом вместо собственноручной подписи Клиента в бумажной форме указывается Электронная подпись (Ключ ЭП), которой подписан такой Электронный документ.

5.4. В случае недоступности той или иной Операции, Клиент может получить дополнительную информацию:

- обратившись в Общество по телефонам, указанным на официальном Сайте;
- посредством переписки с Обществом в Чате.

5.5. Все Операции в Личном кабинете осуществляются на основании Электронных документов, оформленных Клиентом и подписанных Электронной подписью и/или аналогом

собственноручной подписи, за исключением случаев, указанных в настоящем Соглашении. Электронные документы заполняются Клиентом в Личном кабинете в электронном виде с использованием средств, подтверждающих, что распоряжение составлено Клиентом (данным средством является совокупность мер по Аутентификации входа и Аутентификации операции).

5.6. Стороны признают, что Электронные документы, сформированные, подписанные Электронной подписью и/или аналогом собственноручной подписи и переданные в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением, имеют равную юридическую силу и влекут такие же правовые последствия, что и документы, оформленные на бумажном носителе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Договора и подписанные собственноручной подписью Клиента.

5.7. Исполнение Обществом Электронных документов, поступивших с использованием Личного кабинета, осуществляется в сроки не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Общество такого Электронного документа, если иное не предусмотрено соответствующим Договором.

5.8. Общество вправе отказать в принятии/исполнении Электронного документа (помимо случаев, предусмотренных Договорами), в том числе в случаях:

- выявления признаков нарушения безопасности при использовании Личного кабинета, в том числе, если Общество имеет основания считать, что Аутентификация входа, Аутентификация операции или исполнение Электронного документа может повлечь убытки для Общества или Клиента;
- если у Общества есть сомнения относительно того, что осуществляемая от имени Клиента Операция инициирована Клиентом либо есть основания полагать, что Пароль или Логин Клиента скомпрометированы либо могут быть скомпрометированы третьими лицами;
- если сумма Операции превышает лимит на операции (установленный верхний предел суммы Операций по счету с использованием Личного кабинета);
- нарушения Клиентом настоящего Соглашения;
- если осуществляемая Клиентом Операция противоречит законодательству Российской Федерации, в том числе валютному законодательству;
- если осуществляемая Клиентом Операция требует предоставления дополнительных документов в целях соблюдения законодательства Российской Федерации;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.9. Об исполнении Операции Общество информирует Клиента в порядке, предусмотренном соответствующим Договором.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Общество обязано:

6.1.1. Предоставить Клиенту возможность получить доступ к Личному кабинету в случае заключения Клиентом с Обществом настоящего Соглашения. Производить за свой счет и в разумно короткие сроки проведение работ по восстановлению работоспособности Личного кабинета в случае сбоев оборудования и коммуникаций Общества.

6.1.2. Принять все возможные меры к недопущению приема от Клиента Электронного документа без предварительной успешной Аутентификации входа и Аутентификации операции.

6.1.3. Незамедлительно, но не позднее 30 (тридцати) минут с момента получения обращения Клиента об утрате Логина или Пароля, их Компрометации и/или утрате контроля над Номером телефона, приостановить предоставление Клиенту доступа в Личный кабинет, а также приостанавливать доступ в Личный кабинет на основании иного устного заявления Клиента по телефонной связи по номеру, указанному на Сайте

Общества. При обращении Клиента по телефону установление личности Клиента производится в порядке, предусмотренном заключенным с Клиентом Договором.

6.1.4. Осуществлять консультации Клиента по вопросам доступа в Личный кабинет.

6.1.5. Обеспечить Защиту информации.

6.1.6. Фиксировать и хранить направленные Клиенту SMS-сообщения, содержащие информацию о совершенных Операциях не менее 5 (пяти) лет с момента их отправки.

6.1.7. Хранить Электронные документы, направленные в Общество, в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации и Договорами для хранения соответствующих документов на бумажном носителе.

6.1.8. Обеспечить конфиденциальность:

- исходных данных и алгоритмов, предназначенных для генерации Кодов подтверждений;
- Кодов подтверждений – с момента генерации до момента передачи Оператору сотовой связи для направления SMS-сообщения Клиенту;
- информации об Операциях, а также системных данных Личного кабинета с момента получения данных от оператора сети передачи данных (сети Интернет).

6.1.9. Предоставить по письменному требованию Клиенту документы, связанные с использованием Личного кабинета, в срок не позднее 30 (тридцати) дней со дня получения запроса.

6.2. Общество имеет право:

6.2.1. Не исполнять Электронный документ Клиента в случае, если Аутентификация операции произошла некорректно.

6.2.2. Приостановить доступ в Личный кабинет в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом условий настоящего Соглашения или Договоров как полностью, так и частично, а также приостановить доступ в случае трех неуспешных попыток Аутентификации входа подряд.

6.2.3. После приостановления доступа в Личный кабинет – возобновить предоставление доступа на основании заявления Клиента либо по собственной инициативе.

6.2.4. В одностороннем порядке изменять условия настоящего Соглашения, с уведомлением Клиента о таких изменениях не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до вступления изменений в силу, путем размещения на Сайте изменений или новой редакции Соглашения.

6.2.5. Определять, дополнять и изменять перечень Операций и Электронных документов, которые можно осуществлять/направлять с использованием Личного кабинета.

6.2.6. Определять и изменять порядок и время передачи Клиентом Электронных документов, порядок и время приема и обработки Электронных документов.

6.2.7. Приостановить использование Личного кабинета в случае возникновения технических неисправностей или других обстоятельств, препятствующих использованию Личного кабинета до устранения возникших обстоятельств. О возникшем сбое (неисправности) и предполагаемых сроках его устранения Общество оповещает Клиента через Личный кабинет или по адресу электронной почты, указанному Клиентом в Анкете, либо путем вручения письменного уведомления лично в руки при явке Клиента в Общество.

6.2.8. Без предварительного уведомления Клиента временно приостановить или ограничить доступ в Личный кабинет, а также обязать Клиента выполнить требования (устранить нарушения требований) Приложения №1 к настоящему Соглашению, сменить Имя пользователя и/или Пароль, используемые Клиентом, при наличии достаточных оснований

считать, что по используемому Клиентом каналу возможна попытка несанкционированного доступа от имени Клиента или в иных случаях по усмотрению Общества. О временном приостановлении или ограничении доступа, а также о необходимости выполнить требования (устранить нарушения требований) Приложения №1 к настоящему Соглашению, сменить Имя пользователя и/или Пароль, используемые Клиентом, Общество оповещает через Личный кабинет или посредством телефонной связи или путем направления уведомления по адресу электронной почты, указанному Клиентом в Анкете, либо путем вручения лично в руки при личной явке Клиента. При этом Клиент вправе осуществлять Операции путем подачи соответствующих документов на бумажном носителе.

6.2.9. Проводить комплекс технических мероприятий по поддержанию Личного кабинета в режиме нормальной эксплуатации. В этих целях Общество имеет право временно приостанавливать доступ в Личный кабинет либо в любой из разделов Личного кабинета (технические перерывы) для проведения плановых и/или внеплановых работ:

- плановые работы на срок до 1 часа в период с 18-00 по 19-00 по московскому времени в воскресенье;
- плановые работы на срок более 1 часа в дни, не являющиеся торговыми для российских и/или иностранных торговых площадок, с информированием Клиента об этом не позднее 1 (Одного) дня до перерыва путем размещения в Личном кабинете или Сайте объявления о сроках проведения работ;
- внеплановые (восстановительные) работы при возникновении сбоев в функционировании Личного кабинета или отдельных его разделов.

Общество размещает информацию о недоступности Личного кабинета (соответствующего раздела Личного кабинета, доступ к которому временно приостановлен) на период проведения плановых и внеплановых работ на странице авторизации в Личном кабинете (в соответствующем разделе Личного кабинета, доступ к которому временно приостановлен).

Общество вправе не размещать информацию о недоступности Личного кабинета (соответствующего раздела Личного кабинета, доступ к которому временно приостановлен), если прогнозируемое время проведения плановых и внеплановых работ составляет менее 1 часа.

6.2.10. Не осуществлять Операции, не исполнять Электронные документы Клиента, если Клиентом не соблюдены требования законодательства Российской Федерации, настоящего Соглашения.

6.2.11. В целях обеспечения безопасности устанавливать средствами Личного кабинета ограничения по времени на периоды бездействия в пределах одного Сеанса соединения (тайм- аут).

6.2.12. В установленных законодательством Российской Федерации случаях осуществлять в отношении Клиента контрольные и иные функции, возложенные законодательством Российской Федерации, в связи с чем запрашивать у Клиента любые необходимые документы и/или письменные пояснения относительно характера и экономического смысла предполагаемых или совершенных Операций.

6.2.13. В любой момент потребовать от Клиента подписания документов на бумажном носителе, эквивалентных по смыслу и содержанию Электронным документам.

6.2.14. Приостановить (заблокировать) Дистанционное обслуживание Клиента в случае нарушения последним порядка доступа к Личному кабинету, предусмотренному Соглашением, в том числе, в случае если Клиент:

- не предоставил Номер телефона;
- не уведомил Общество о замене СИМ-карты.

6.3. Клиент обязан:

6.4. Соблюдать положения настоящего Соглашения.

6.3.1. Обеспечить конфиденциальность, а также хранение информации о Логине, Пароле

и Кодах подтверждения способом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а также немедленно уведомлять Общество о подозрении, что данные и/или какой-либо Код подтверждения могут быть использованы посторонними лицами.

В случае утраты Клиентом данных или наличия подозрений, что они стали известны третьим лицам, и/или утраты Клиентом контроля над Номером телефона (который используется в том числе для получения Кодов подтверждений), Клиент должен незамедлительно, после обнаружения указанных фактов, сообщить об этом Обществу по телефонной связи по номеру, указанному на Сайте, или направления сообщения с использованием Личного кабинета.

На основании сообщения Клиента Общество прекращает доступ к Личному кабинету и направление Кодов подтверждений на предоставленный ранее Номер телефона.

6.3.2. Контролировать правильность реквизитов, указываемых в Электронных документах.

6.3.3. Немедленно сообщать Обществу любыми доступными способами обо всех случаях, свидетельствующих о попытках посторонних лиц получить доступ к Личному кабинету.

6.3.4. В течение одного рабочего дня сообщать об изменении Номера телефона, прекращении обслуживания Номера телефона оператором сотовой связи или замены СИМ-карты.

6.3.5. Предоставлять запрашиваемые документы и (или) письменные пояснения относительно характера и экономического смысла планируемых или совершенных Операций.

6.3.6. Ежедневно проверять в Личном кабинете состояние счетов и Услуг, включая совершенные Операции, заблокированные суммы Операций, задолженность Клиента, и незамедлительно уведомлять в порядке, предусмотренном в п. 6.3.2 настоящего Соглашения, о наличии неточности или ошибок в отношении информации, выявления сомнительных, а также совершенных, по мнению Клиента, без его согласия Операций.

6.3.7. Перед очередным использованием Электронной подписи и/или аналога собственноручной подписи Клиент обязуется ознакомиться с условиями настоящего Соглашения, размещённого на Сайте, на предмет внесенных в него Обществом изменений. В том случае если Клиент совершает какие-либо действия по Электронному документообороту, в том числе осуществляет подписание Электронного документа Электронной подписью и/или аналогом собственноручной подписи, он соглашается с условиями измененного Соглашения путем совершения конклюдентных действий в соответствии с частью 3 статьи 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.3.8. Исполнять требования Приложения №1 к настоящему Соглашению.

6.3.9. Регулярно обращаться к Сайту в целях ознакомления с возможными изменениями или дополнениями настоящего Соглашения, уведомлениями, сообщениями Общества, и несет все риски в полном объеме, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением указанной обязанности.

6.5. Клиент имеет право:

6.4.1. Обращаться в Общество для получения консультаций по работе с Личным кабинетом.

6.4.2. В случае возникновения сбоев в работе Личного кабинета представлять в Общество и получать от Общества документы в ином порядке, предусмотренном Договорами.

6.4.3. В случае несогласия с изменениями Соглашения или в иных случаях в любое время отказаться от исполнения настоящего Соглашения в порядке, предусмотренном Соглашением.

6.4.4. Обращаться в Общество с заявлениями, в том числе при возникновении споров, связанных с использованием Личного кабинета, а также получать информацию о результатах

рассмотрения заявлений, в том числе в письменной форме, в срок не более 30 (тридцати) календарных дней со дня получения Обществом таких заявлений.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны не несут ответственность за убытки, понесенные одной Стороной не по вине другой Стороны в результате использования Личного кабинета, в том числе при исполнении ошибочных Электронных документов, если переданные Электронные документы были оформлены надлежащим образом, подписаны Электронной подписью и/или аналогом собственноручной подписи, а Обществом получены, проверены и признаны верными.

7.2. Стороны взаимно освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно вызвано факторами непреодолимой силы и/или чрезвычайными обстоятельствами, к которым относятся, в частности:

- пожары, наводнения, иные стихийные бедствия или техногенные катастрофы;
- разрушения или значительные повреждения занимаемых Обществом помещений;
- нестабильность или отключение электроэнергии;
- неработоспособность средств связи, включая средства телекоммуникаций;
- массовые беспорядки, вооруженные столкновения, демонстрации;
- террористические акты или диверсии;
- любые другие подобные события или обстоятельства, которые могут существенным образом затруднить или сделать невозможным выполнение обязательств по настоящему Соглашению;
- принятие или любые изменения законодательных, или иных актов государственных органов Российской Федерации, или распоряжения данных органов, инструкции, указания, заявления, письма, телеграммы или иные действия (далее – акты), которые прямо или косвенно или при определенном их толковании или определенном стечении обстоятельств, начиная с момента утверждения данных актов, или с иного срока, временно или на неопределенный срок сделали, делают или могут сделать невозможным, или значительно затруднить дальнейшее выполнение обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Общество не несет ответственность за ущерб, возникший у Клиента:

- вследствие Компрометации Логина, Пароля, и/или Кодов подтверждений, их утраты или несанкционированного доступа к ним и их использования третьими лицами;
- в случае нарушения Клиентом условий настоящего Соглашения;
- вследствие принятия высшими органами законодательной и исполнительной власти Российской Федерации решений, которые делают невозможным для Общества выполнение своих обязательств по настоящему Соглашению;
- вследствие сбоев в работе линий связи, обрыва линий связи, выхода из строя оборудования у Оператора сотовой связи и/или оператора доступа к сети Интернет;
- в случае несанкционированного подключения к Личному кабинету и получения доступа третьих лиц, с использованием Номера телефона, если такой доступ имел место не по вине Общества.

7.4. Общество не несет ответственность за качество линий связи.

7.5. Общество не несет ответственности за убытки или упущенную выгоду, понесенные Клиентом, вследствие исполнения Обществом Электронного документа, составленного Клиентом с ошибками (некорректно).

7.6. Общество не несет ответственность за невозможность направления Клиенту



SMS-сообщений в случае, если такая невозможность возникла не по вине Общества, а связана с действиями Клиента, Оператора сотовой связи или иного третьего лица или иными причинами, находящимися вне сферы контроля Общества.

7.7. Общество не несет ответственности за любые убытки, понесенные Клиентом в результате действия или бездействия оператора сотовой связи либо иного третьего лица. Иск может быть предъявлен фактическому виновнику убытков, исключая Общество.

7.8. Клиент несет ответственность за все действия, произведенные через Личный кабинет после прохождения Аутентификации входа и (при совершении Операции) Аутентификации операции.

7.9. Клиент уведомлен и согласен с тем, что:

- невозможность осуществить какую-либо Операцию в Личном кабинете, не может служить основанием для освобождения Клиента от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств перед Обществом по Соглашению или какому-либо Договору, заключенному между Обществом и Клиентом; в целях обеспечения безопасности Операций, осуществляемых посредством Личного кабинета, Общество вправе направить оператору сотовой связи запрос международного идентификатора СИМ-карты (IMSI<sup>3</sup>), являющегося уникальным идентификатором Клиента как абонента мобильной сети.

7.10. Клиент принимает программное обеспечение Личный кабинет в пользование в состоянии «as is» («как есть»). Клиенту известны важнейшие функциональные свойства Личного кабинета (используемой Клиентом версии), а также лицензионные условия использования Личного кабинета, предусмотренные в Соглашении. Общество не несет ответственности за какой-либо ущерб (включая все, без исключения, случаи понесенных либо предполагаемых расходов, потери прибылей, прерывания деловой активности, потери деловой информации, либо других денежных потерь), связанный с использованием или невозможностью использования, некорректной работы Личного кабинета. Общество не гарантирует Клиенту бесперебойную работу Личного кабинета.

7.11. Общество не несет ответственности за совместимость Личного кабинета с программным продуктом, установленным на компьютере (ином устройстве).

7.12. Общество не несет ответственности за последствия и ущерб, которые могут быть причинены в случае использования Личного кабинета не в соответствии с Соглашением.

7.13. Общество не несет ответственность за возникновение сбоев и ошибок в работе Личного кабинета, за потери и повреждение данных, связанные с использованием Личного кабинета.

7.14. Общество не несет ответственности за корректность отображения в Личном кабинете расчетных показателей (суммы активов, задолженность, показатель обеспеченности и так далее) и другой информации, предоставление которой в Личном кабинете носит ознакомительный характер.

7.15. Клиент, осуществляя подписание Электронных документов и их направление через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет с использованием Личного кабинета, принимает на себя все риски, связанные с несанкционированным доступом третьих лиц к Личному кабинету и конфиденциальным данным Клиента.

7.16. Клиент самостоятельно несет ответственность за поддержку функций текстовых SMS-сообщений на Номере телефона Клиента, а также подписку на услугу SMS-сообщений у Оператора сотовой связи.

---

<sup>3</sup> Сокр. от англ. International mobile subscriber identity – международный идентификатор мобильного абонента (индивидуальный номер абонента), ассоциированный с каждым пользователем мобильной связи стандарта GSM, UMTS или CDMA.

## 8. СОГЛАШЕНИЯ И ГАРАНТИИ

- 8.1. Клиент и Общество признают используемые ими в рамках настоящего Соглашения системы обработки, хранения, Защиты информации и передачи информации достаточными для обеспечения надежной, эффективной и безопасной работы и защиты от несанкционированного доступа, а также для подтверждения авторства и подлинности Электронных документов.
- 8.2. Клиент подтверждает свое согласие с тем, что Электронные документы, сформированные в Личном кабинете в электронном виде и подтвержденные (подписанные) Электронной подписью и/или аналогом собственноручной подписи имеют юридическую силу и влекут предусмотренные для данного документа правовые последствия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.
- 8.3. Клиент признает, что получение Обществом документов, сформированных в Личном кабинете в электронном виде с использованием Электронной подписи и/или аналога собственноручной подписи, эквивалентно получению Обществом документов на бумажном носителе, заверенных собственноручной подписью Клиента.
- 8.4. Клиент подтверждает и гарантирует соблюдение режима Защиты информации и отсутствие доступа третьих лиц к Номеру телефона, Логину, Паролю и иным секретным данным.
- 8.5. Клиент подтверждает, что уведомлен о рисках, связанных с использованием Электронной подписи и/или аналога собственноручной подписи при подписании Электронных документов и передаче таких документов по защищенным и/или открытым каналам связи, согласен с рисками и принимает их на себя в полном объеме.
- 8.6. Стороны подтверждают, что все Электронные документы, направленные Клиентом с использованием Личного кабинета и подписанные Электронной подписью и/или аналогом собственноручной подписи, являются подлинными, тождественными и целостными документами, исходящими от Клиента, и являются основанием для совершения юридически значимых действий Обществом.
- 8.7. Стороны признают, что все Электронные документы, направленные Клиентом с использованием Личного кабинета и подписанные Электронной подписью и/или аналогом собственноручной подписи, удовлетворяют требованиям совершения сделки в простой письменной форме и имеют ту же юридическую силу, что и идентичные по смыслу и содержанию документы на бумажном носителе, подписанные собственноручной подписью Клиента.
- 8.8. Стороны подтверждают, что Операции, в том числе сделки и иные юридически значимые действия, совершенные Обществом на основании Электронных документов, принятых от Клиента посредством Личного кабинета, влекут юридические последствия, аналогичные последствиям операций и иных действий, совершенных Обществом на основании документов, направленных Клиентом на бумажном носителе и подписанных собственноручной подписью Клиента, и не могут быть оспорены ни Обществом, ни Клиентом на том основании, что эти действия не подтверждаются документами, составленными на бумажном носителе.
- 8.9. Стороны признают и подтверждают, что выписки из электронных журналов (журналов операций, реестров электронных подписей и иные), лог-файлы действий в Личном кабинете, электронные базы данных, Электронные документы, данные почтовых серверов, копии отправленных электронных писем, протоколов соединений, архивов Электронных документов и других документов, выгруженные из баз данных Личного кабинета и предоставленные в компетентные органы или суды в электронном и/или печатном виде, являются пригодными

и достаточными для предъявления при разрешении конфликтных ситуаций и/или споров в досудебном порядке и/или в суде, третейском суде, государственных и муниципальных органах, иных организациях, доказательствами факта, даты, времени доступа Клиента к Личному кабинету, факта и времени направления или не направления запросов, совершения Операций, передачи Электронных документов, доказательства факта и результатов обработки электронных запросов Личным кабинетом, доказательства направления Клиенту Кода подтверждения, ввода Trade-кода и иных действий, подписания Электронных документов с использованием Электронной подписи и/или аналога собственноручной подписи, а также доказательством содержания Электронных документов.

8.10. Настоящим Общество информирует Клиента о том, что:

- Биржа является источником и обладателем всей Биржевой информации;
- Клиент не имеет права без письменного согласия Биржи осуществлять дальнейшее распространение или предоставление полученной информации третьим лицам в любом виде и любыми средствами, включая электронные, механические, фотокопировальные, записывающие или другие методы копирования и передачи информации, её трансляцию, демонстрацию или предоставление доступа к такой информации, а также её использование в игровых, учебных и иных системах, предусматривающих предоставление и/или распространение Биржевой информации;
- Клиент не имеет права без письменного согласия Биржи использовать Биржевую информацию для создания иной информации, предназначенной для дальнейшего предоставления третьим лицам или публичного распространения;
- Клиент не имеет права без письменного согласия Биржи использовать Биржевую информацию в своих Non-display системах (система как совокупность технического оборудования и программных средств, используемая Клиентом и предназначенная для получения, накопления, обработки Биржевой информации в целях осуществления операций автоматического принятия решения о выставлении/невывыставлении заявок, объявления (подачи) заявок и совершения (заключения) сделок, в том числе с использованием торговых алгоритмов, а также операций риск-менеджмента, исключая системы бэк-офиса, но не предназначенная для демонстрации и дальнейшей передачи Биржевой информации, а также для расчёта производной информации с целью её дальнейшего публичного распространения);
- Клиент не может и не должен использовать учебную информацию для принятия инвестиционных решений в ходе реальных торгов финансовыми инструментами, поскольку такая информация является модифицированной информацией.

## 9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Общество обязуется принять меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации, связанной с использованием Клиентом Личного кабинета. Любая информация такого рода может быть предоставлена третьим лицам не иначе как в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. В случаях, когда использование Паролей предполагает передачу Клиенту либо хранение Обществом какой-либо конфиденциальной информации, Общество обязуется принять все необходимые меры организационного и технического характера для предотвращения доступа третьих лиц к такой информации до передачи ее Клиенту, а также во время ее хранения.

9.3. Клиент поставлен в известность и в полной мере осознает, что передача конфиденциальной информации по сети Интернет влечет риск несанкционированного доступа к такой информации сторонних лиц.

Приложение № 1  
к Соглашению об использовании  
программного обеспечения «Личный кабинет»  
Акционерного общества «Прайм Брокерский  
Сервис» и дистанционном обслуживании  
клиентов

## **ТРЕБОВАНИЯ к реализации мер по защите информации клиентом при работе с Личным кабинетом**

1. Требования технической защиты устройства доступа Клиента к Личному кабинету, реализуемые Клиентом.

Перед подключением к Личному кабинету должен обеспечить работу устройства в следующем режиме:

- на устройстве, с которого планируется осуществлять подключение к Личному кабинету, должны быть установлены лицензионные, регулярно обновляемые (устанавливаются обновления безопасности) операционная система, антивирусное программное обеспечение и web-браузер;
- на устройстве, с которого планируется осуществлять подключение к Личному кабинету, должен быть настроен и использоваться локальный межсетевой экран, настроенный на работу только с необходимыми сетевыми ресурсами по поддерживаемым ими протоколам;
- устройство должно использовать процедуру аутентификации доступа к устройству прежде, чем предоставить ресурсы пользователю (требуется ввод логина и пароля).

2. Организационные меры по защите информации, реализуемые Клиентом:

- Клиент никогда и никому не сообщает Имя пользователя, Пароль и Коды подтверждения;
- Клиент перед Аутентификацией входа должен убедиться, что в адресной строке браузера указан правильный адрес ЛКК;
- Клиент внимательно проверяет информацию об Операции, полученную в SMS- сообщении;
- Клиент убеждается, что используется защищенное SSL-соединение (отсутствуют сообщения об ошибке сертификата, в браузере изображен значок закрытого замка или рядом с адресной строкой имеется поле, индицирующее корректность SSL-соединения);
- Клиент, используя устройство, с которого получает доступ в Личный кабинет, осуществляет избирательную навигацию в сети Интернет и старается не посещать неизвестные ему сайты;
- при любых подозрениях на мошеннические web-сайты, имитирующие Личный кабинет, мошеннические SMS-сообщения или телефонные звонки, в которых неизвестные лица представляются как работники Общества, Клиент обязан обратиться в Общество по телефону, указанному на сайте Общества в сети Интернет.